



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



PROGRAM „LOKALNI RAZVOJ I SMANJENJE SIROMAŠTVA”

Jačanje STEM vještina u osnovnim školama i razvoj Regionalnih znanstvenih centara za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje u STEM području

(Poziv objavljen 29. travnja 2021.)

**ODGOVORI NA PITANJA PRISTIGLA NA ldpr@mrrfeu.hr U RAZDOBLJU
od 17. svibnja 2021. do 21. svibnja 2021. godine**

Objavljeno 24. svibnja 2021. godine

U interesu jednakog postupanja, Upravitelj Programa ne može dati prethodno mišljenje u vezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u Pozivu. Slijedom navedenog, Upravitelj Programa nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije Poziva na dostavu projektnih prijedloga.



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

R.br.	Pitanje	Odgovor
1.	Da li je prihvatljiv trošak vanjske usluge za pripremu projektnog prijedloga?	<p>U skladu s odredbama točke 2.4.2. Poziva, razdoblje prihvatljivosti troškova započinje donošenjem Odluke o financiranju za projekt. Stoga, troškovi nastali prije donošenja odluke o financiranju nisu prihvatljivi.</p> <p>Ukoliko će vanjska fizička ili pravna osoba izrađivati projektni prijedlog u ime prijavitelja projekta, informaciju je potrebno navesti u točki 9. Prijavnog obrasca – list „Projekt“. Pritom molimo navesti ime i prezime jedne ili više osoba koje su pripremale projektni prijedlog. Ako nije moguće jednoznačno odrediti jednu ili više fizičkih osoba koje su pripremale projekt kao konzultanti, možete navesti i naziv trgovačkog društva ili drugog pravnog subjekta koji je pripremio projektni prijedlog.</p>
2.	Da li je potrebno za aktivnost obnove/adaptacije/rekonstrukcije (jednostavni građevinski zahvati) imati građevinsku dozvolu? Ukoliko je potrebna građevinska dozvola, u kojoj fazi spremnosti treba biti (da li je dovoljno da je Zahtjev predan ili u postupku odobrenja ili građevinska dozvola već treba biti odobrena)?	<p>Pozivom nije definirana obaveza dostavljanja projektno-tehničke dokumentacije (kao npr. građevinska dozvola) u okviru projektnog prijedloga. Prijavitelj u rubrici 5.2. „Dozvole i tehnička dokumentacija“ Prijavnog obrasca navodi ukoliko je za provedbu pojedinih projektnih aktivnosti (npr. građevinskih zahvata) potrebno ishoditi dozvole, suglasnosti nadležnih tijela ili izraditi dodatnu projektnu dokumentaciju (npr. glavni projekt), te opisuje stupanj pripreme/očekivano vrijeme izrade/ishođenja potrebne dokumentacije/dozvola. Jedino ukoliko prijavitelj već ima ishoduenu dokumentaciju, dostavlja je kao prilog projektnog prijedloga te ga navodi u rubrici 10. „Popis priloga“ Prijavnog obrasca no to nije uvjet prihvatljivosti projektnog prijedloga. Istovremeno, izvedivost projektnih aktivnosti (u danom vremenskom periodu uzevši u obzir potrebne predradnje, npr. ishođenje</p>



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

		dozvola) ocjenjuje se u okviru Kriterija dodjele 6. „Dizajn i zrelost projekta“ (vidjeti Obrasce za ocjenu kvalitete, priloge 4. i 5. Poziva), stoga ishođenje građevinske dozvole, iako nije uvjet no može biti dodatni jamac spremnosti projekta koji će mu osigurati dodatne bodove pri ocjeni kvalitete
3.	Molim pojašnjenje (definiciju) što se smatra opremom.	Općenito, opremom se smatraju sredstva i stvari koje imaju neku zajedničku namjenu, koje služe istoj svrsi, a u ovom slučaju su izravno povezani s provedbom projekta/projektnih aktivnosti te se stoga mogu izravno evidentirati kao izdaci u sklopu projekta.
4.	Točkom 2.6.1. Poziva navedeno je da troškovi kupnje zemljišta ili nekretnine, radova te trošak nove ili rabljene opreme smiju iznositi maksimalno do 60% ukupnih prihvatljivih troškova projekta. U okviru skupine aktivnosti 4. - <i>Modernizacija prostora i nabava STEM opreme za škole</i> navode se primjeri aktivnosti obnove/adaptacije/rekonstrukcije škola, nabave STEM opreme, nastavnih i didaktičkih materijala, itd. Da li ograničenju od 60% podliježu svi navedeni primjeri aktivnosti u okviru ove skupine aktivnosti ili se ograničenje odnosi isključivo na trošak zemljišta/nekretnine, radova i opreme?	U skladu s odredbama točke 2.6.1. Poziva, troškovi kupnje zemljišta ili nekretnine u svrhu provedbe i konačne održivosti projekta, troškovi radova za obnovu/adaptaciju/rekonstrukciju prostora škola ili Regionalnih znanstvenih centara te troškovi nove ili rabljene opreme prihvatljivi su jedino ako su jasno povezani, opravdani i nužni za provedbu projektnih aktivnosti. Takvi troškovi smiju kumulativno iznositi maksimalno do 60% ukupno prihvatljivih troškova projekta. Iako se navedeno ograničenje primjenjuje na proračun projektnog prijedloga, u pravilu aktivnosti obuhvaćene skupinom 4. Modernizacija prostora i nabava STEM opreme za škole odnose se na navedene kategorije troškova.
5.	Ukoliko je prijavitelj u ovom Pozivu osnovna škola čiji je osnivač JLS (grad) te se nalazi u gradskoj riznici, hoće li ona, sukladno čl. 5. Posebnih uvjeta ugovora, dobiti predujam za provedbu projekta, te uplate periodično prema dostavljenim izvješćima ili se ovakve škole vode kao izravni proračunski korisnik?	Osnovna škola čiji je osnivač JLS nije izravni korisnik Državnog proračuna. Plaćanja subjektima koji nisu izravni korisnici Proračuna vršit će se putem predujma, periodičnih plaćanja (među-plaćanja) i završnog plaćanja a sve u svrhu osiguranja pravovremenog izvršavanja aktivnosti planiranih projektom. Dinamika plaćanja utvrdit će se Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

6.	U kojoj fazi se priprema Logička matrica, po odobrenju projekta ili ranije? Logička matrica se ne nalazi u Pozivu kao obvezni prilog uz projektnu prijavu.	Prijavitelji nisu obvezni u ovom trenutku izrađivati logičku matricu. Logička matrica bit će prilog Posebnim uvjetima Ugovora te se treba izraditi i dostaviti Upravitelju Programa neposredno prije potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Obrazac logičke matrice pripremit će Upravitelj Programa i biti će objavljen na stranicama Programa.
7.	U metodologiji utvrđivanja sudionika projektnih aktivnosti i praćenja pokazatelja navedeno je da će se kao dokaz dostavljati izvod iz e-dnevnika ili e-matice ili na neki drugi način koji predloži prijavitelj. Hoće li biti dovoljna samo potpisana izjava ustanove (ravnatelja) o popisu učenika (redovnih, darovitih, s teškoćama) ili nastavnika koji sudjeluju, s obzirom da su gore navedeni dokumenti (e-dnevnik i e-matica) osobni podaci (GDPR) i škola ih ne može distribuirati prema van.	Metodologijom utvrđivanja sudionika projektnih aktivnosti te praćenja pokazatelja koja je Prilog 6. Poziva propisano je da je prijavitelj dužan osigurati da su sudionici projektnih aktivnosti pripadnici ciljanih skupina definiranih u točki 2.1.3. Poziva. Pri tome, mora voditi računa da će nositelji projekta pri izvještavanju o provedbi projektnih aktivnosti za svakog sudionika projekta morati osigurati sljedeće osobne podatke: <ul style="list-style-type: none">• ime i prezime• adresu i mjesto prebivališta• OIB• Spol• datum rođenja• kontakt podatke (e-mail i telefon/mobitel)• ako je primjenjivo, završeno obrazovanje• ako je primjenjivo, pripadnost posebnoj ciljanoj podskupini učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama• dokaz o pripadnosti ciljanoj skupini• ako je primjenjivo, dokaz pripadnosti posebnoj kategoriji učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama• suglasnost sudionika i, ako je primjenjivo (za maloljetne osobe), roditelja ili zakonskog skrbnika za sakupljanje i obrađivanja osobnih podataka za potrebe praćenja rezultata i izvještavanja o provedbi projekta i Programa, u skladu s odredbama Uredbe (EU) 2016/679



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

		<p>EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka.</p> <p>Stoga, prijavitelji moraju voditi računa da će, ukoliko budu odabrani za financiranje, morati zatražiti od sudionika suglasnost za korištenje osobnih podataka u okviru izvještavanja provedbi projektnih aktivnosti i postizanja ciljanih vrijednosti pokazatelja. Prijavitelj će biti dužan dostaviti i dokaze pripadnosti ciljanoj skupini definirane Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava temeljem informacija iz rubrike 2.7. Prijavnog obrasca. Prijavitelj može predložiti druge dokaze osim primjera navedenih u Prilogu 6 te, ukoliko predloženi dokazi pripadnosti ciljanoj skupini sadrže podatke za koje nositelj projekta nema suglasnost distribuirati prema van, zacrniti te podatke u dokumentima prilikom dostave Upravitelju Programa.</p>
8.	Može li Regionalni znanstveni centar za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje u STEM području biti smješten u prostorijama u vlasništvu jedinice regionalne samouprave koja je prijavitelj, no da se prostor nalazi u okviru srednje škole kojoj je ta jedinica regionalne samouprave i osnivač?	U skladu s točkom 2.1.2. Poziva, jedan od uvjeta za projektne prijedloge u okviru Komponente B je da Regionalni znanstveni centar bude smješten u prostorijama osnovnih škola ili, u opravdanim slučajevima, ukoliko uključene škole ne posjeduju potrebne prostorne kapacitete, u prostorijama u vlasništvu jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave koja je prijavitelj ili partner na projektu i/ili u vlasništvu Republike Hrvatske s kojom osnovna škola ima ugovor o korištenju ili drugo pravo vlasništva/služnosti/upravljanja. Pozivom nije ograničena prvotna namjena prostora koji će služiti kao Centar, već da projektni prijedlog na odgovarajući način obrazlaže manjak odgovarajućih prostornih kapaciteta pri uključenim školama, da prostor bude primjeren planiranim aktivnostima, da se u Centru provode prihvatljive



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

		projektne aktivnosti u skladu s točkom 2.6. Poziva te da Centar bude ustrojen u skladu sa svrhom i ciljevima definiranima Pozivom.
9.	<p>U Pozivu na dostavu projektnih prijedloga pod točkom: 3. <i>Postupak dodjele bespovratnih sredstava</i>; 3.1. <i>Faza postupka dodjele</i>; Faza 2. <i>Provjera prihvatljivosti</i>; Faza 2.1. <i>Provjera prihvatljivosti prijavitelja/partnera</i>; kriterij provjere pod brojem 4 navedeno je da: „Prijavitelj / partner ima plaćene sve poreze i druga obvezna davanja u skladu s nacionalnim zakonodavstvom dospjele za plaćanje do uključujući zadnjeg dana u mjesecu prije prijave projektnog prijedloga na Poziv“ dok je u Fazi 4. <i>Provjera prihvatljivosti troškova projektnog prijedloga</i> navedeno da: „U okviru provjere prihvatljivosti troškova projektnih prijedloga, a prije donošenja Odluke o financiranju, Upravitelj Programa će od svakog prijavitelja zatražiti dostavu potvrde Porezne uprave o nepostojanju javnog duga za prijavitelja i partnerske organizacije.“ Nastavno na gore navedeno, uz dodatnu činjenicu da sukladno uvjetima Poziva potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga u fazi podnošenja projektnih prijedloga (točka 2.8. poziva) nije potrebno priložiti, molim pojašnjenje da li će navedena potvrda koja će prijavitelju/ partnerima biti izdana tijekom postupka provjere prihvatljivosti troškova projektnih prijedloga, a prije donošenja Odluke o financiranju biti dovoljan dokaz o nepostojanju duga sukladno kriteriju 4 <i>Provjere prihvatljivosti prijavitelja / partnera</i>? Naime, što se tiče partnerskih institucija iz RH, potvrda o nepostojanju poreznog duga izdaje se na dan, a ne za određeni period i ne može se retrogradno izdati.</p>	<p>U fazi podnošenja projektnog prijedloga navedeno se dokazuje Izjavom prijavitelja/ partnera (Obrazac 2 u okviru Poziva).</p> <p>U fazi provjere prihvatljivosti troškova projektnog prijedloga a prijavitelj je dužan dostaviti Potvrda Porezne uprave o nepostojanju javnog duga za prijavitelja i partnerske organizacije dostavlja se prije donošenja Odluke o financiranju kao dodatna provjera za projektne prijedloge koji će biti odabrani za financiranje</p>



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

10.	Da li se uredski materijal može smatrati neizravnim troškom?	Da uredski materijal se može smatrati neizravnim troškom. Neizravne troškove nositelji projekta i projektni partneri određuju kao fiksnu stopu do 15 % izravnih prihvatljivih troškova osoblja bez zahtjeva Upravitelja Programa za izračunom kojim se određuje primjenjiva stopa.
11.	Može li jedinica lokalne samouprave biti prijavitelj iako nije osnivač osnovne škole?	<p>Pozivom je propisano da su prihvatljivi prijavitelji:</p> <ul style="list-style-type: none">• osnovne škole osnovane u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u Republici Hrvatskoj• jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj• pravne osobe koje su osnivači ili vlasnici osnovnih škola u Republici Hrvatskoj. <p>Jedinice lokalne samouprave ne moraju ujedno biti i osnivači osnovne škole no kako su neposredni rezultati poziva: nadograđena infrastruktura i oprema u svrhu razvoja funkcionalnih STEM učionica, uspostavljeni Regionalni znanstveni centri, poboljšane STEM vještine učitelja i drugih odgojno-obrazovnih radnika u osnovnim školama, tako je projektno partnerstvo s osnovnom školom preporučljivo, a u okviru komponente B poziva i obavezno.</p>
12.	Komentar na odgovor br.5 objavljen 20.05.2021 - Kontaktirajući s MZO dobili smo informaciju da je primjena čl. 99a na pozive u sklopu EGP financijskog mehanizma moguća te da postoji izvor 573 namijenjen za tu svrhu, ali da u ovom trenutku još nisu pripremili module obračuna plaća za tu potrebu i da se javimo ukoliko ćemo imati odobren projekt.	Važeće zakonsko rješenje te Uputa za provedbu članka 99a. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20) ograničava primjenu dodatnih modela obračuna plaća isključivo na projekte Europske unije ili fondove Europske unije.



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

	<p>Molimo, s obzirom na pitanje/odgovor br. 5, <u>potvrdu točnosti Vašeg odgovora ili usmenog naputka iz MZO</u> jer nam je isto od iznimne važnosti za proračun projekta, ali i kao motivacijski alat.</p> <p><i>Pitanje br.5, 20.05.2021</i></p> <p>S obzirom da su sukladno Pozivu troškovi osoblja koje je uključeno u projekt prihvatljiv trošak, podliježe li taj trošak Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20), konkretnije članku 99. spomenutog zakona? Smiju li se prilikom budžetiranja projektnih troškova osoblja koristiti Upute za provedbu članka 99. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20)?</p>	<p>U slučaju da sektorski nadležno Ministarstvo znanosti i obrazovanja predloži izmjene Zakona ili dopuni postojeću Uputu za provedbu članka 99.a Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Upravitelj Programa će omogućiti svim prijaviteljima iz na koje se odnosi članak 99a. da se primjenjuju važeća rješenja pri obračunu plaća.</p>
13.	<p>Osnovna škola priprema prijavu na komponentu B Poziva - <i>Uspostava Regionalnih znanstvenih centara za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje u STEM području</i>. Škola je pripreme radnje započela prema u kojem je bilo istaknuto kako je unutar komponente B prihvatljiv trošak dogradnje, no u objavljenom Pozivu je termin dogradnje izuzet te prema tekstu Poziva - točka 2.5., stavak 5. - <i>Obnova/adaptacija/rekonstrukcija te opremanje Regionalnih znanstvenih centara za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje u STEM području</i> navedeno je kako su prihvatljive samo aktivnosti obnove/adaptacije/rekonstrukcije te da izgradnja potpuno novog objekta nije prihvatljiv trošak kao ni trošak <i>greenfield</i> ulaganja.</p>	<p>Tekst objavljenog Poziva dodatno je doraden u odnosu na e-savjetovanje te su navedene aktivnosti prilagođene terminologiji koja se u primjenjivom pravnom i regulatornom okviru. U skladu s člankom 3., stavkom 19. Zakona o gradnji (Narodne novine, br. 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), rekonstrukcija građevine je izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za tu građevinu ili kojima se mijenja usklađenost te građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena (dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl.), odnosno izvedba građevinskih i drugih radova na ruševini postojeće građevine u svrhu njezine obnove. S obzirom na navedeno, dogradnja građevina koje će služiti kao</p>



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

	<p>Budući da dogradnja kao termin nije naveden kao prihvatljiva aktivnost, znači li to da dogradnja nije prihvatljiv trošak iako je u nacrtu poziva na e-savjetovanju dogradnja navedena kao prihvatljiv trošak ili se samo radi o slučaju da je omaškom izostavljen termin dogradnje? Pretpostavljamo ipak da je aktivnost dogradnje prihvatljiva jer se ona prema Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), članku 3., smatra rekonstrukcijom. Budući da se radi o nužnom preduvjetu za prijavu, molimo Vas povratnu informaciju.</p> <p>Postupak dogradnje je nužan kako bi Škola mogla prijaviti projekt osnivanja Regionalnog znanstvenog centra. Ukoliko dogradnja nije prihvatljiv trošak, Škola neće imati prostornih kapaciteta za osnivanje Regionalnog znanstvenog centra, a samim time neće imati preduvjete potrebne za prijavu na Poziv.</p>	<p>Regionalni znanstveni centri prihvatljiva je aktivnost, odnosno prihvatljivi su troškovi radova povezani s navedenom aktivnošću, ukoliko su razmjerni i neophodni za provedbu projekta te zadovoljavaju druge kriterije prihvatljivosti iz točke 2.6. Poziva.</p>
14.	<p>Molimo odgovor je li uređenje okoliša za potrebe projekta prihvatljiv trošak?</p>	<p>U okviru aktivnosti Obnove/adaptacije/rekonstrukcije te opremanja prostora Regionalnih znanstvenih centara za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje u STEM području, aktivnost uređenja okoliša prihvatljiva je ukoliko je neophodna za ostvarenje rezultata Poziva i ciljeva projekta, odnosno ukoliko je uređenje okoliša Regionalnog znanstvenog centra neophodno za uspostavu Centra kao funkcionalne sredine koja služi ostvarenju ciljeva i svrhe definiranim Pozivom.</p>
15.	<p>Da li se prijavitelj mora posebno referirati na siromaštvo i socijalno ugrožene skupine na projektu?</p>	<p>U skladu s odredbama točke 2.1. Poziva, Program prepoznaje važnost uključivog odgoja i obrazovanja, uz uključivanje učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama u projektne aktivnosti. No, navedeno nije uvjet, već ukoliko</p>



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

		<p>projektni prijedlog predviđa sudjelovanje učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, uključujući učenike s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturalnim i jezičnim čimbenicima, može ostvariti dodatne bodove u postupku procjene kvalitete projektnih prijedloga (vidjeti Priloge 4 i 5 Poziva). Ukoliko prijavitelj doprinosi uključivom odgoju i obrazovanju u svom projektu, on navedeno obrazlaže u razradi svrhe i ciljeva projekta (Rubrika 2.3. Prijavnog obrasca: „Opis projekta“) te, ovisno o projektnim aktivnostima, bilježi doprinos Posebnim kategorijama pokazatelja Poziva, u okviru Rubrike 2.7.1. Prijavnog obrasca.</p>
16.	<p>Na koji način se može dokazati pripadnost nekoj skupini (npr. siromašni ili daroviti)?</p>	<p>Skrećemo pozornost na Prilog 6 Poziva: „Metodologija utvrđivanja sudionika projektnih aktivnosti te praćenja pokazatelja“, u kojem se navodi način utvrđivanja i izvještavanja o sudionicima projektnih aktivnosti, uključujući izvještavanje o pripadnosti ciljanim skupinama Poziva. Pri izradi projektnog prijedloga, prijavitelj u okviru Prijavnog obrasca navodi predviđeni broj sudionika projekta iz podskupina učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama u okviru doprinosa posebnim pokazateljima Poziva: „Broj učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama uključenih u STEM programe koji se provode u sklopu projekta“ i „Broj učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama koji sudjeluju u izvannastavnim aktivnostima za STEM vještine, IKT, poduzetništvo i aktivno građanstvo“. Pri tom obrazlaže kojoj podskupini sudionici pripadaju, u koje će aktivnosti biti uključeni te navodi moguće dokaze postignuća pokazatelja (pripadnosti ciljanoj skupini). Prijavitelj u trenutku predaje projektnog prijedloga ne dostavlja dokaze pripadnosti ciljanoj skupini, već će nositelji projekta izvještavat o pripadnosti učenika pojedinim</p>



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

		podskupinama učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama izjavom ustanove za osnovnoškolsko obrazovanje o ciljanoj skupini temeljem vlastite službene evidencije o učenicima (npr. e-matice), ukoliko osnovnoškolska ustanova vodi evidenciju o traženim podacima. Ukoliko ne, prijavitelj je dužan osigurati drugi odgovarajući dokaz pripadnosti učenika odgovarajućoj podskupini (npr. izjava druge nadležne institucije/organizacije koja vodi evidenciju, ili u iznimnim slučajevima, ukoliko nije moguće osigurati drugi dokaz, izjava roditelja).
17.	U kojem periodu se isplaćuju međuplaćanja u odnosu na početak projekta (dinamika isplate je prema potrebama Nositelja projekta ili je zadana)? Može li biti više faza izvođenja radova i istovremeno više isplata prema tim fazama?	Upravitelj Programa vršit će međuplaćanja i završna plaćanja po odobrenju opisnih i financijskih izvještaja koji će se, u skladu s odredbama točke 4.2. Poziva, dostavljati kvartalno. Isplate će se vršiti u skladu s dostavljenim dokazima o nastalim troškovima (fakturama, platim listama i sl.) u prethodnom kvartalu. U svrhu nadoknade troškova nastalih prije podnesenih periodičnih i završnih izvješća, a u skladu s odredbama točke 4.1. Poziva, nositelj projekta ostvaruje pravo zatražiti predujam u iznosu do najviše 30% ukupnog ugovorenog iznosa bespovratnih sredstava (ovisno o trajanju projekta).
18.	Da li je moguće financirati kupnju računala za sve učenike koji pohađaju predmet informatike - opremanje učionice, npr. 20 računala ako će izvannastavnu aktivnost programiranja pohađati 7 učenika? Treba li posebno obrazložiti uključenost ostalih kroz neke druge aktivnosti koje već postoje u Kurikulumu?	U skladu s točkom 2.6.1. Poziva, troškovi kupnje opreme prihvatljivi su jedino ako su jasno povezani, opravdani i nužni za provedbu projektnih aktivnosti. Aktivnosti se mogu provoditi u okviru nastavnih i izvannastavnih aktivnosti. U interesu jednakog postupanja, Upravitelj Programa ne može dati prethodno mišljenje u vezi s prihvatljivošću određenih aktivnosti i troškova u okviru odgovora na pitanja potencijalnih prijavitelja, odnosno može utvrditi



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

		prihvatljivost pojedinih aktivnosti i troškova tek uvidom u projektni prijedlog i popratnu dokumentaciju.
19.	Kada se izvršava završno plaćanje obzirom da je u minimalnom iznosu to otprilike 450.000 kn? Škola nema financijske mogućnosti pokriti taj iznos iz vlastitih sredstava dok čeka isplatu.	Upravitelj Programa vršit će završno plaćanje po odobrenju završnog izvješća, u skladu s odredbama točke 4.2. Poziva. U svrhu nadoknade troškova nastalih prije podnesenog završnog izvješća, a u skladu s odredbama točke 4.1. Poziva, nositelj projekta ostvaruje pravo zatražiti predujam u iznosu do najviše 30% ukupnog ugovorenog iznosa bespovratnih sredstava (ovisno o trajanju projekta).
20.	Mogu li vrtići biti partneri u projektu referirajući se na poticanje lokalnog razvoja i buduću uključenost te iste vrtićke djece kasnije u osnovnu školu?	Točkom 2.2. <i>Prihvatljivi prijavitelji i partneri</i> Poziva određeno je da su prihvatljivi partneri „bilo koji javni ili privatno-pravni subjekti, profitne ili neprofitne naravi, kao i neprofitne organizacije s pravnom osobnošću koje su osnovane i djeluju kao pravne osobe u Islandu, Kneževini Lihtenštajnu, Kraljevini Norveškoj ili Republici Hrvatskoj“. Pri tom, nije definirano ograničenje vezano uz djelatnost partnera, odnosno partner je prihvatljiv neovisno o području djelatnosti u kojem je registriran. Međutim, partnerske organizacije moraju biti registrirane za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj, najmanje godinu dana prije datuma predaje projektnog prijedloga. Dodatne informacije o kriterijima prihvatljivosti partnera navedene su u točki 3.1. „Faze postupka dodjele“, Faza: Provjera prihvatljivosti objavljenog Poziva.



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

21.	Mogu li se edukacije potrebne za učitelje organizirati izvan RH? Za studijske posjete je navedeno da mogu, što je s edukacijama?	Stručna usavršavanja učitelja nisu ograničena samo na područje Republike Hrvatske te je moguće organizirati aktivnosti i izvan Republike Hrvatske ako one doprinose ostvarenju ciljeva Poziva, ako su sadržane u jednoj od skupina aktivnosti u točki 2.5. <i>Prihvatljive aktivnosti</i> Poziva i ako doprinose bilateralnoj suradnji. Odredbama Poziva u vezi lokacije projekta određeno je da se ugovoreni projekti provode u Republici Hrvatskoj, a aktivnosti koje uključuju bilateralnu suradnju mogu se provoditi na teritoriju država donatora.
22.	Ubraja li se usluga arhitekta - izrada idejnog rješenja i projektne dokumentacije (npr. uvođenje plina ili provođenje vodovodnih instalacija do učionice i po učionici) u prihvatljive troškove (točka 4 Poziva)?	Navedeni trošak može biti prihvatljiv ukoliko je razmjernan i neophodan za provedbu projekta te povezan s projektnim aktivnostima i u skladu s važećim pravilima o javnoj nabavi. Takav trošak povezan je s kategorijom troškova povezani s drugim ugovorima koje je dodijelio Nositelj projekta u svrhu provođenja projekta te su prihvatljivi ukoliko su sukladni s točkom 2.6.1. Poziva. U skladu s odredbama točke 2.4.2. Poziva, razdoblje prihvatljivosti troškova započinje donošenjem Odluke o financiranju za projekt. Stoga, troškovi nastali prije donošenja odluke o financiranju nisu prihvatljivi.
23.	S obzirom na održivost projekta 5 godina po završetku, uvrštavaju li se u prihvatljive troškove zalihe potrošnog materijala za navedeno razdoblje održivosti?	Nije dozvoljena kupnja zalihe potrošnog materijala u svrhu održivosti projekta. Prijavitelj, a kasnije i nositelj projekta, mora samostalno osigurati održivost projekta u skladu s točkom 4.4. Poziva.
24.	Točka 9. Poziva - Jesu li prihvatljivi troškovi angažiranja računovodstvenog servisa ili fizičke osobe za vođenje knjigovodstvenog i financijskog dijela projekta?	Troškovi angažiranja računovodstvenog servisa ili fizičke osobe za vođenje knjigovodstva i financijskog dijela projekta prihvatljivi su za financiranje sredstvima Poziva.



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

		<p>Prilikom izrade projektnog prijedloga prijavitelj mora jasno razlučiti radi li se o izravnom ili neizravnom trošku projekta.</p> <p>Izravni troškovi podrazumijevaju da izdatke izravno povezane s provedbom projekta/aktivnosti, dok su neizravni troškovi neizravno povezani s provedbom projekta/aktivnosti, ali su i neophodni i pritom nužni te se određuju kao fiksna stopa do 15% izravnih prihvatljivih troškova osoba.</p>
25.	Točka 9. Poziva - Jesu li prihvatljivi troškovi angažiranja vanjskog pružatelja usluga pripreme i provedbe EU projekata?	<p>U skladu s odredbama točke 2.4.2. Poziva, razdoblje prihvatljivosti troškova započinje donošenjem Odluke o financiranju za projekt. Stoga, troškovi nastali prije donošenja Odluke o financiranju nisu prihvatljivi.</p> <p>Ukoliko će vanjska fizička ili pravna osoba izrađivati projektni prijedlog u ime prijavitelja projekta, informaciju je potrebno navesti u točki 9. Prijavnog obrasca – list „Projekt“. Pritom molimo navesti ime i prezime jedne ili više osoba koje su pripremale projekti prijedlog. Ako nije moguće jednoznačno odrediti jednu ili više fizičkih osoba koje su pripremale projekt kao konzultanti, možete navesti i naziv trgovačkog društva ili drugog pravnog subjekta koji je pripremio projektni prijedlog.</p>
26.	Točka 9. Poziva - Jesu li prihvatljivi troškovi angažiranja vanjskog pružatelja usluga pripreme i provedbe EU projekata? - provođenje jednostavne nabave	<p>U skladu s odredbama točke 2.4.2. Poziva, razdoblje prihvatljivosti troškova započinje donošenjem Odluke o financiranju za projekt. Stoga, troškovi nastali prije donošenja Odluke o financiranju nisu prihvatljivi.</p> <p>Ukoliko će vanjska fizička ili pravna osoba izrađivati projektni prijedlog u ime prijavitelja projekta, informaciju je potrebno navesti u točki 9. Prijavnog</p>



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

		obrasca – list „Projekt“. Pritom molimo navesti ime i prezime jedne ili više osoba koje su pripremale projekti prijedlog. Ako nije moguće jednoznačno odrediti jednu ili više fizičkih osoba koje su pripremale projekt kao konzultanti, možete navesti i naziv trgovačkog društva ili drugog pravnog subjekta koji je pripremio projektni prijedlog.
27.	Kako dokazati provedene aktivnosti?	U skladu s točkom 4.2. Poziva Nositelj projekta će dužan kvartalno dostavljati narativan i financijska izvješća. U skladu s Metodologijom utvrđivanja sudionika projektnih aktivnosti te praćenja pokazatelja u skladu s točkom 2. Utvrđivanje i izvještavanje o pokazateljima, Nositelj projekta će Upravitelju Programa redovito dostavljati dokaze o postignućima i redovno izvještavati o ostvarenom napretku neposrednog rezultata i pokazatelja.
28.	Postoji li u RH institucija koja može Nositelju projekta pružiti pomoć u financiranju dok očekuje isplatu sredstava iz EGP financijskog mehanizma? Postoji li mogućnost financiranja u slučaju nepredvidivih ili povećanih troškova u odnosu na troškove utvrđene u Projektu? Ako ne, na koji način su se takve situacije rješavale u praksi?	Trenutno ne postoji institucija koja pruža pomoć u financiranju dok prijavitelj čeka isplatu sredstava iz EGP financijskog mehanizma. Nepredvidivi ili povećani troškovi u odnosu na troškove utvrđene u projektu će se tretirati kao neprihvatljivi troškovi te iste nositelj projekta podmiruje iz vlastitih sredstava.
29.	Može li se didaktička pametna oprema i materijal potreban za provođenje aktivnosti naručivati s <i>e-bay-a</i> i sl. (računi u tom slučaju glase na fizičku osobu i nema mogućnosti e-računa za školu)?	Da bi račun bio računovodstveno prihvaćen isti mora glasiti na pravnu osobu, također moraju biti poštivana sva pravila javne nabave.
30.	Postoji li financijski savjetnik za provođenje ovakvih projekata u MRRFEU?	Da, za sva pitanja možete se obratiti na email ldpr@mrrfeu.hr .



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

31.	Komponenta A - Da li je broj partnera ograničen na 5, kao što je navedeno u Prijavnom obrascu ili nema ograničenja broja partnera u projektu?	<p>U skladu s točkom 2.3. Poziva „Broj projektnih prijedloga i partnerstava“, broj partnera koji može sudjelovati u jednom projektnom prijedlogu nije ograničen. Istovremeno, pri izradi projektnog prijedloga, preporučamo voditi računa o smislenosti uključivanja partnera u projekt (razmisliti, primjerice, provodi li partner aktivnosti, potražuje li troškove projektnog prijedloga, na koji način će se koordinirati suradnja, je li predviđeni partner zapravo sudionik, u smislu da jedino u sudjeluje u aktivnostima i sl.)</p> <p>Napominjemo također da će Upravitelj Programa, u skladu sa skorašnjom tehničkom izmjenom Poziva, omogućiti upis do osam (8) partnera u Prijavni obrazac.</p>
32.	Komponenta A - Kako se mogu honorirati učitelji i drugi odgojno-obrazovni radnici koji sudjeluju u razvoju i testiranju različitih modela učenja, praktičnom radu u nastavi i drugim odgojno-obrazovnim aktivnostima za STEM vještine, informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT), poduzetništvo i aktivno građanstvo prilikom provođenja projekta? Da li se rad na projektu može prikazati kao prekovremeni rad (do 180 sati godišnje) i u skladu s time platiti?	<p>U skladu s točkom 2.6.1. Poziva, troškovi osoblja se obračunavaju uobičajenim troškovima za plaće nositelja projekta i partnera. Preciznije, djelatniku osnovne škole plaća se isplaćuje sukladno odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama, neovisno o provedbi projekta, a isto se odnosi na mogućnost isplate stimulacije, povećanja plaće, isplate prekovremenog rada i slično.</p> <p>Dodano, učitelji i osoblje zaposleno kod prijavitelja i/ili partnera mogu raditi na aktivnostima radionica/programa/seminara/tečajeva i slično u svoje slobodno vrijeme ukoliko takve aktivnosti nisu već sadržane u opisu poslova ugovora o radu koji je djelatnik zaključio sa poslodavcem.</p> <p>Ukoliko aktivnosti nisu u redovnom opisu radnog mjesta niti ugovorene ugovorom o radu između poslodavca i radnika, za uređivanje odnosa u okviru dodatnih aktivnosti koje djelatnici rade u svoje slobodno vrijeme potrebno je zaključiti ugovor o djelu.</p>



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

33.	Komponenta A - Navodi se sljedeća prihvatljiva aktivnost: razvoj školskog kurikulumu u području STEM-a i ostalim prihvatljivim tematskim područjima iz točke 2.1. ovog Poziva do 15% sadržaja koje škole samostalno predlažu u skladu sa zakonskim propisima. Misli li se ovdje na školski kurikulum koji svaka škola donosi za svoju ustanovu te prikazuje li se prepoznatljivost škole u odnosu na kompetencije učitelja, njihovo inicijalno i cjeloživotno obrazovanje?	Da, misli se na razvoj školskog kurikulumu do 15% koje škole mogu samostalno predložiti i donijeti u skladu sa zakonskim propisima.
34.	Komponenta A - Pod opisom izravnih troškova navodi se: troškovi osoblja koje je uključeno u projekt, koji obuhvaćaju trošak plaće te naknade za zdravstveno osiguranje i ostale zakonske troškove koji su uključeni u naknadu plaće, pod uvjetom da to odgovara uobičajenim troškovima za plaće Nositelja projekta i Partnera. Kada se spominje "pod uvjetom da to odgovara uobičajenim troškovima za plaće Nositelja projekta i Partnera", na koje se razdoblje odnosi procjena uobičajenih troškova za plaće?	Navedeno se odnosi na zakonski i regulatorni okvir koji uređuje odredbe vezane uz rad i plaće u okviru organizacija prijavitelja i partnera. Drugim riječima, troškovi osoblja moraju biti usklađeni s Zakonom o radu koji je na snazi u trenutku nastanka troška, primjenjivim posebnim zakonima koji dodatno uređuje zapošljavanje i rad pri prijavitelju i partneru (npr. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o plaćama u javnim službama), primjenjivim kolektivnim ugovorom (ukoliko isti postoji) te primjenjivim unutarnjim pravilnikom kojim se uređuju radna mjesta pri prijavitelju/partneru. Upravitelj Programa pri provjeri prihvatljivosti troškova projektnog prijedloga provjerava usklađenost troškova osoblja s navedenim zahtjevom te može od prijavitelja zatražiti dodatnu dokumentaciju kojom potkrjepljuje usklađenost.
35.	Komponenta A - Pod točkom 8. istog poglavlja 2.6.1. <i>Prihvatljivi troškovi</i> , navodi se: troškovi koji proizlaze izravno iz zahtjeva koji proizlaze iz projektnog ugovora za svaki projekt. Na koje se troškove pod tom točkom misli?	Troškovi koji proizlaze izravno iz zahtjeva projektnog ugovora za svaki projekt su troškovi koji nisu obuhvaćeni drugim kategorijama prihvatljivih troškova iz točke 2.6.1. Poziva, a koji su nužni za provođenje prihvatljivih aktivnosti iz točke 2.5. Poziva te za postizanje rezultata, neposrednih rezultata i pokazatelja Poziva. To mogu biti, primjerice, troškovi diseminacije, troškovi



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

		kotizacija vezane uz sudjelovanje na edukacijama, troškovi vezani uz sudjelovanje ciljanih skupina u projektnim aktivnostima troškovi nabave knjiga i udžbenika i sl.
36.	Komponenta B - <i>Podnositelj zahtjeva obavijestit će Upravitelja Programa o svakom sudjelovanju savjetnika (konzultanta) u procesu pripreme prijave. Identitet i ulogu savjetnika (konzultanta) navest će se u prijavnom obrascu (str. 40 Poziva na dostavu projektnih prijedloga).</i> Hoće li navedeni stručnjaci moći sudjelovati kao provoditelji aktivnosti tj. da li će ih se moći uključiti kao potencijalne ponuditelje u nabavama? - npr. stručnjaci koji sudjeluju u pripremi investicijske studije ili stručnjaci koji pripremaju glavni projekt izgradnje i opremanja, pripreme kurikulumu	Poziv ne propisuje posebna ograničenja u vezi korištenja usluga savjetnika (konzultanata) u provedbi projektnih aktivnosti, osim da je njihovo angažiranje nužno i opravdano projektnim aktivnostima.
37.	Komponenta B - <i>Mogu li u aktivnostima sudjelovati nastavnici srednjih škola (pod ciljanom skupinom se navode visoka učilišta, ali ne i srednje škole) (str. 18 Poziva na dostavu projektnih prijedloga - Ciljane skupine i krajnji korisnici projekata)?</i>	Fokus ovog Poziva je osnovnoškolsko obrazovanje te aktivnosti moraju biti namijenjene prihvatljivim ciljanim skupinama Poziva koje uključuju: <ul style="list-style-type: none">• učitelje i druge odgojno-obrazovne radnike u ustanovama za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje• učenike upisane u ustanove osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja, uključujući učenike s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama• stručnjake koji rade u javnim institucijama koje su odgovorne za provedbu obrazovnih politika U skladu s točkom 2.1.3. Poziva, prijavitelj na razini projektnog prijedloga definira ciljanu skupinu za svoj projekt, i to na razini: <ul style="list-style-type: none">• pojedinca (u skladu s odredbama o ciljanim skupinama Poziva)



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

		<ul style="list-style-type: none">• organizacija (u skladu s odredbama o prihvatljivim prijaviteljima i partnerima te sa svrhom i ciljevima Poziva) <p>U skladu s odredbama Poziva, srednje škole mogu sudjelovati u projektu kao partneri, a mogu i kao sudionici aktivnosti (ciljana skupina projekta – organizacije), no aktivnosti ne bi trebale biti usmjerene na jačanje kapaciteta nastavnika srednjih škola koji nisu obuhvaćeni ciljanom skupinom Poziva, već bi oni mogli biti uključeni kao provoditelji aktivnosti/savjetnici i sl. u svrhu postizanja krajnjih ciljeva i svrhe Poziva.</p>
38.	<p>Komponenta B - Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava će sadržavati Posebne uvjete vezane uz provedbu projekta, Opće uvjete usklađene s uvjetima EGP Programa kojima upravlja Upravitelj Programa, Logičku matricu projekta, Projektni prijedlog (Prijavni obrazac koji može biti korigiran nastavno na zaključke postupka dodjele), Partnerski sporazum (ako je primjenjivo) i dogovoreni plan isplate sredstava. (str. 54 Poziva na dostavu projektnih prijedloga); u dokumentaciji se logička matrica spominje samo u kontekstu priloga ugovoru; da li prijavitelj mora pripremiti logičku matricu i u kojem trenutku - prilikom prijave projekta ili prije početka njegove provedbe?</p>	<p>Prijavitelji nisu obvezni u trenutku projektne prijave izrađivati logičku matricu. Logička matrica bit će prilog Posebnim uvjetima Ugovora te se treba izraditi i dostaviti Upravitelju Programa neposredno prije potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, o čemu će uspješni prijavitelji biti pravovremeno obaviješteni. Obrazac logičke matrice pripremit će Upravitelj Programa i biti će objavljen na stranicama Programa.</p>
39.	<p>Komponenta B - 8. Obuhvat projekta - Regionalni znanstveni centar predviđa širenje nakon provedbe projekta, odnosno plan dosega krajnjih korisnika demonstrira potencijal širenja tijekom razdoblja održivosti (Prilog 5 - Obrazac za procjenu kvalitete Komponenta 5) Da li se u okviru ove komponente broje osnovne škole/JLS (učenici/nastavnici) koji nisu sudjelovali niti u jednoj aktivnosti</p>	<p>Maksimalan broj bodova u ovom kriteriju dodjele mogu ostvariti projektni prijedlozi koji pokazuju potencijal širenja tijekom razdoblja održivosti, odnosno imaju potencijal uključivanja novih krajnjih korisnika (pojedince i organizacija) s kojima suradnja nije uspostavljena tijekom razdoblja provedbe. Suradnja u smislu krajnjih korisnika rezultata projekta ne treba biti uspostavljena formalno</p>



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

	<p>projekta? Ili se broje OŠ/JLS koje su sudjelovale u projektnim aktivnostima kao krajnji korisnici projekta, ali s njima nije uspostavljena službena suradnja.</p> <p>Kao primjer, na jednoj od aktivnosti smo pod pokazateljem 2.3.4. - <i>Broj učenika uključenih u STEM programe koji se provode u sklopu projekta</i>, brojali učenike škole x jer su sudjelovali u jednoj aktivnosti, ali nismo uspostavljali formalnu suradnju s tom školom. Možemo li očekivati ovdje maksimalan broj bodova ukoliko u ovoj komponenti navedemo da ćemo nakon završetka projekta sklopiti sporazum o suradnji sa xy takvih škola.</p>	<p>za vrijeme razdoblja provedbe projekta, niti se očekuje od prijavitelja da uspostavi partnerstvo sa svakom organizacijom koja će sudjelovati u projektnim aktivnostima. Škola koja je već sudjelovala u aktivnostima Regionalnog znanstvenog centra tijekom razdoblja provedbe projekta ne može se smatrati novim krajnjim korisnikom unutar razdoblja održivosti.</p>
40.	<p>Komponenta B - 4.1. <i>Autor elaborata - Tvrtka / konzultant / odgovorna osoba (Prilog 7 - Ogladni primjerak investicijske studije, str. 6)</i></p> <p>Da li u izradi studije može sudjelovati isključivo ovlašteni autor/tvrtka za izradu investicijske studije ili može sudjelovati više konzultanata koji će dati doprinos svatko iz svog područja? Koga se u slučaju više konzultanata određuje kao odgovornu osobu?</p>	<p>Prijavitelj je slobodan samostalno odlučiti na koji način će izraditi investicijsku studiju, uključujući broj konzultanata koji će sudjelovati u izradi studije te koji će savjetnik biti naveden kao odgovorna osoba. Napominjemo da je Prilog 7 Poziva ogledni primjerak Investicijske studije te da prijavitelj može predati studiju u drukčijem formatu, ukoliko sadrži elemente potrebne za ocjenu projektnog prijedloga i za demonstraciju održivosti projekta u skladu s točkom 4.4. Poziva.</p>
41.	<p>Komponenta B - Ukoliko investicijska (CBA) studija pokaže negativnu ocjenu financijske održivosti, da li se moguće u budućem razdoblju prijaviti na pozive u okviru EU programa?</p>	<p>Prijavitelj je slobodan odrediti sam izvore financiranja aktivnosti kojima će se osigurati održivost Regionalnog znanstvenog centra, u skladu s točkom 4.4. Poziva te s objektivnim mogućnostima financiranja u navedenom razdoblju. Istovremeno, ističemo obavezu predviđanja sredstva za održavanje i osiguranje opreme te infrastrukture nabavljene/rekonstruirane u okviru projekta najmanje 5 godina nakon završetka njegove provedbe. Također, napominjemo da pri ocjeni financijske održivosti projekta (u skladu s kriterijem dodjele 5 za Komponentu B), veći broj bodova mogu ostvariti oni projekti koji imaju</p>



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

		predviđene izvjesne izvore financiranja, odnosno koji ne ovise o ishodima postupka dodjele sredstava iz vanjskih izvora.
42.	<p>Komponenta B - <i>Doprinos uravnoteženom regionalnom razvoju - pitanje o JLRS (Prilog 5 - Obrazac za procjenu kvalitete Komponenta 5/ Obrazac 1 - Prijavni obrazac 1.7.)</i></p> <p>Projektni prijedlog se priprema u suradnji JRS (osnivač županijskih škola/indeks razvijenosti niži od indeksa razvijenosti partnera JLS) i JLS Grad (osnivač 4 gradske škole/ Indeks razvijenosti viši od indeksa razvijenosti JRS), osnovnih škola i agencija. Lokacija Regionalnog centra je u JLS i u vlasništvu JLS, zbog smanjenja infrastrukturnih kapaciteta niti jedna od škola nema prostor gdje bi se mogao smjestiti Centar, predviđeno je opremiti prostor u vlasništvu JLS. Omjer sudionika aktivnosti će biti podjednak iz škola osnivača JRS (različiti JLS), no same aktivnosti vezane uz Regionalni centar će se provoditi u JLS.</p> <p>Hoće li se u bodovanju vrednovati indeks razvijenosti županije ili grada?</p> <p>Ovisi li bodovanje za komponentu 5 o prijavitelju/ nositelju?</p> <p>Može li prijavitelj/nositelj projekta biti JLS (radi jednostavnijeg plana nabave i opremanja infrastrukture koja je u vlasništvu Grada) te navoda u Prilogu 1 - Opći Uvjeti ugovora, kako je vlasništvo i odgovornost za opremu na Nositelju projekta, a da bodovanje bude sukladno indeksu razvijenosti JRS?</p>	<p>Navedeni kriterij dodjele se boduje prema lokaciji provedbe projekta ili mjestu boravišta/školovanja sudionika aktivnosti. U Komponenti B, projektni prijedlog se boduje prema lokaciji Regionalnog znanstvenog centra, gdje bi se trebao provoditi najveći dio projektnih aktivnosti. Projektni prijedlog ostvaruje bodove u skladu s indeksom razvijenosti <u>jedinice područne (regionalne) samouprave</u> u okviru koje je smješten Regionalni znanstveni centar, neovisno o tome tko je vlasnik centra (npr. škola ili JLS).</p>
43.	<p>Budući da u samom tekstu poziva nismo uočili da je projektno tehnička dokumentacija prihvatljiv trošak molimo Vas povratnu</p>	<p>Trošak usluge izrade projektno-tehničke dokumentacije, kao trošak povezan s drugim ugovorima koje je dodijelio Nositelj projekta (ovisno na koji način će povezana aktivnost biti provedena), je prihvatljiv u skladu s točkom 2.6.1.</p>



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

	informaciju je li izrada projektne tehničke dokumentacije (usluga arhitekta) prihvatljiv trošak i u kojem postotku?	Poziva, ukoliko ispunjava uvjete prihvatljivosti iz točke 2.6. Poziva, uključujući uvjet da je nastao u razdoblju prihvatljivosti troškova. U skladu s odredbama točke 2.4.2. Poziva, razdoblje prihvatljivosti troškova započinje donošenjem Odluke o financiranju za projekt.
44.	Treba li prijavitelj u trenutku prijave imati gotovu projektne tehničku dokumentaciju u slučaju dogradnje?	Pozivom nije definirana obaveza dostavljanja projektne-tehničke dokumentacije (kao npr. glavni projekt, idejno rješenje, izvedbeni projekt, građevinsku dozvolu) u trenutku prijave projektne prijedloga, ali je svakako preporuka da prijavitelj navede i dostavi sve dokumente koje trenutno posjeduje, a što će se vrednovati u fazi ocjene kvalitete projektne prijedloga u smislu zrelosti projekta. Prijavitelj u rubrici 5.2. „Dozvole i tehnička dokumentacija“ Prijavnog obrasca navodi ukoliko je za provedbu pojedinih projektnih aktivnosti (npr. građevinskih zahvata) potrebno ishoditi dozvole, suglasnosti nadležnih tijela ili izraditi dodatnu projektne dokumentaciju (npr. glavni projekt), te opisuje stupanj pripreme/ očekivano vrijeme izrade/ ishođenja potrebne dokumentacije/dozvola. Ukoliko prijavitelj već ima ishođenu dokumentaciju, dostavlja je kao prilog projektne prijedloga te ga navodi u rubrici 10. „Popis priloga“ Prijavnog obrasca, no to nije uvjet prihvatljivosti projektne prijedloga. Istovremeno, izvedivost projektnih aktivnosti (u danom vremenskom periodu uzevši u obzir potrebne predradnje, npr. ishođenje dozvola) ocjenjuje se u okviru Kriterija dodjele 6. „Dizajn i zrelost projekta“ (vidjeti Obrasce za ocjenu kvalitete, priloge 4. i 5. Poziva), stoga ishođenje građevinske dozvole, iako nije uvjet, no može biti dodatni jamac spremnosti projekta koji će mu osigurati dodatne bodove pri ocjeni kvalitete.
45.	Hoće li izrada projektne tehničke dokumentacije biti prihvatljiv trošak ukoliko se usluga plati prije nego potpišu sam Ugovor o financiranju s operatorom fonda?	U skladu s točkom 2.6.1. Poziva, troškovi povezani s drugim ugovorima koje je dodijelio Nositelj projekta u svrhu provođenja projekta, uključujući troškove izrade projektne tehničke dokumentacije, prihvatljivi su ukoliko ispunjavaju



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

Iceland
Liechtenstein
Norway grants

		uvjete prihvatljivosti iz točke 2.6. Poziva, uključujući uvjet da su nastali u razdoblju prihvatljivosti troškova. Razdoblje prihvatljivosti troškova započinje danom donošenja Odluke o financiranju za projekt.
46.	Ukoliko je nužno da prijavitelj u trenutku prijave priloži svu projektno tehničku dokumentaciju je li potrebno da priloži građevinsku dozvolu ili je dovoljno da preda dokaz o predavanju zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole?	Pozivom nije definirana obaveza dostavljanja projektno-tehničke dokumentacije (kao npr. glavni projekt, idejno rješenje, izvedbeni projekt, građevinsku dozvolu) u trenutku prijave projektnog prijedloga, ali je svakako preporuka da prijavitelj navede i dostavi sve dokumente koje trenutno posjeduje (npr. zahtjev za izdavanje građevinske dozvole), a što će se vrednovati u fazi ocjene kvalitete projekta u smislu zrelosti projekta.
47.	Nadalje, uz dogradnju Regionalnog centra, nužno je da škola ovim projektom uredi okoliš škole budući da će se isti koristiti tijekom rada Centra i doprinijeti ostvarivanju ciljeva propisanih ovim pozivom. Zanima nas je li trošak uređenja okoliša prihvatljiv trošak ovim pozivom?	U okviru aktivnosti Obnove/adaptacije/rekonstrukcije te opremanja prostora Regionalnih znanstvenih centara za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje u STEM području, aktivnost uređenja okoliša prihvatljiva je ukoliko je neophodna za ostvarenje rezultata Poziva i ciljeva projekta, odnosno ukoliko je uređenje okoliša Regionalnog znanstvenog centra neophodno za uspostavu Centra kao funkcionalne sredine koja služi ostvarenju ciljeva i svrhe definiranim Pozivom.